

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад №11 «Родничок» города Кашин

«Согласовано»

Заместитель Главы Администрации
Кашинского городского округа,
Заведующий Отделом образования

Ю.В. Давыдова



«Утверждено»

Заведующий МБДОУ
Детским садом №11 «Родничок»

А.А. Промова

2021 год



Согласовано

на педагогическом совете

МБДОУ Детского сада №11 «Родничок»

Протокол № 57

от 2 июня 2021 года

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада №11 «Родничок» на 2022 -2024 учебный год

**Содержание Программы развития МБДОУ Детского сада №11
«Родничок» на 2022-2024 годы**

	Содержание	Страница
1.	Пояснительная записка	3
2.	Паспорт Программы развития на 2022-2024 г.г.	4
3.	Информационная справка об учреждении	7
4.	Основания для разработки Программы по итогам SWOT – анализа потенциала МБДОУ Детского сада № 11 «Родничок»	10
5.	Содержание и направления по реализации Программы развития	12
➤	Создание системы управления качеством образования, консультационное и экспертное сопровождение разработки нового содержания образования. Проект «ВСОКО»	12
➤	Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды учреждения с учётом ФГОС ДО. Проект «РППС»	13
➤	Цифровизация образовательного процесса и управленческой деятельности. Проект «Цифровые ориентиры»	14
➤	Развитие компетенций педагогических работников, необходимых для создания условий развития детей в соответствии с требованиями. Проект «Педагог-мастер»	14
➤	Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства. Проект «Мы вместе»	15
➤	Повышение уровня мотивации родителей и их компетентности в области проблем воспитания.	15
➤	Обновление системы охраны труда сотрудников МБДОУ	16
➤	Усиление антитеррористической защищенности МБДОУ	16
6.	Критерии и показатели оценки реализации Программы развития	16

1. Пояснительная записка

Программа развития МБДОУ Детского сада № 11 «Родничок» г. Кашин (далее – ДОУ) – локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития образовательной организации определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации муниципального задания.

Основными приоритетами развития образования в национальной образовательной инициативе названы:

1. Внедрение профессиональных стандартов.
2. Система поддержки талантливых детей и организации совместного образования детей инвалидов и здоровых детей (инклюзивное образование) в общеразвивающих группах ДОУ.
3. Развитие воспитательского потенциала.
4. Здоровье дошкольников.

Проблема качества дошкольного образования в последние годы приобрела не только актуальный, но и значимый характер. В современных условиях реформирования образования ДОУ представляет собой открытую и развивающуюся систему. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом, осваивая которое дошкольное образовательное учреждение становится мощным средством социализации личности. Особую значимость, в связи с этим, приобретает планирование работы образовательного учреждения.

Необходимость корректировки и введение данной программы, также обусловлена пересмотром содержания образования в ДОУ, внедрением профессиональных стандартов, разработкой и внедрением новых подходов и педагогических технологий.

Мониторинг запросов родителей в сфере образования и воспитания показал, что родители недостаточно информированы о формах взаимодействия ДОУ и семьи и по мере возможности принимают участие в совместных мероприятиях. Причём степень их участи прямо пропорциональна степени их информированности и заинтересованности. Анализ проводимых опросов и анкетирования определяет динамику социального заказа, предъявляемого родительской общественностью, и нацеливают на адресную работу с семьями, которая позволит удовлетворить индивидуальные запросы родителей. Оптимизация модели взаимодействия ДОУ и семьи связана как с желанием родителей поднять уровень развития детей, укрепить их здоровье, развить у них те или иные способности, подготовить их к обучению в школе, так и с изменениями в системе образования. Разрабатывая пути обновления педагогического процесса, будем учитывать тенденции социальных преобразований в городе, запросы родителей, интересы детей, профессиональные возможности педагогов.

Программа как проект перспективного развития ДОУ призвана:

- обеспечить качественную реализацию муниципального задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- объединить усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения ДОУ для достижения цели Программы.

Выполнение муниципального задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения. Результатом работы ДОУ по направлениям является повышение эффективности работы образовательной организации, результатом реализации инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности общества качеством дошкольного образования. В целом она носит инновационный характер и направлена на развитие, а не только функционирование образовательного учреждения. Отношение результатов деятельности образования к потребностям ребенка, общества, позволяет судить о востребованности образовательной деятельности как показателей ее эффективности.

2.Паспорт Программы развития

Наименование Программы	Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 11 «Родничок» (далее Программа)
Статус Программы	Управленческий документ, концептуально определяющий стратегические и тактические цели, задачи, способы (механизмы) их реализации.
Документы, послужившие основанием для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ. ➤ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования». ➤ Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. ➤ Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28); ➤ Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). ➤ Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». ➤ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО). ➤ Письмо Минпросвещения России от 07.06.2019 № 07-3760. ➤ Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. ➤ Устав ДОУ ➤ Основная образовательная программа МБДОУ Детского сада № 11 «Родничок»
Разработчики Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Заведующий МБДОУ Детского сада №11 «Родничок» Громова А.А. ➤ Старший воспитатель МБДОУ Детского сада №11 «Родничок» Фёдорова С.А. ➤ Представитель Совета родителей Ежова Е.А. ➤ Рабочая группа, утверждённая приказом МБДОУ Детского сад №11 «Родничок» от 07.02.2022 года.
Назначение Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы за предыдущий период. ➤ В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации образовательного процесса, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.

Цели Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. ➤ Модернизация материально-технической базы организации. ➤ Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. ➤ Развитие инновационной деятельности. ➤ Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. ➤ Обновление системы охраны труда.
Комплексные задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Внедрить дистанционные образовательные технологии и элементы электронного обучения для детей от 5 лет. ➤ Обеспечить цифровизацию образовательной деятельности дошкольников и системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. ➤ Определить методики комплексного тестирования старших дошкольников для выявления наклонностей и способностей. ➤ Создать доступную систему дополнительного образования для развития детских способностей. ➤ Разработать образовательные программы с установкой на современные материально-технические условия в соответствии с законодательством РФ. ➤ Обеспечить эффективность и результативность функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. ➤ Активно пополнять развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу организации. ➤ Усилить меры безопасности в организации в отношении детей, работников и посетителей. ➤ Разработать меры, направленные на обеспечение безопасных условий и охраны труда ➤ Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Период реализации Программы	С 2022 года по 2024 год (3 года)
Целевые показатели (индикаторы) Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. ➤ Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. ➤ Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. ➤ Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. ➤ Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. ➤ Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. ➤ Обновление материально-технической базы на 40 %.

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации
<p>Ожидаемые результаты, целевые программы</p> <p>конечные важнейшие показатели</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Обеспечены равные стартовые возможности дошкольников. ➤ В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. ➤ Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. ➤ Внедрено и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. ➤ Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ. ➤ Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. ➤ Отсутствуют замечания от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности. ➤ Обеспечена качественная и профессиональная антитеррористическая безопасность детей, сотрудников и родителей.
<p>Финансовое обеспечение Программы</p>	<p>Общий объем финансирования Программы составит _____ рублей, в том числе:</p> <p>- за счет средств местного бюджета</p> <p>Для выполнения мероприятий Программы могут привлекаться спонсорские взносы, доходы от дополнительных образовательных услуг, добровольные пожертвования и прочие доходы, разрешенные нормативно-правовыми документами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения.</p>
<p>Механизмы реализации Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия в соответствии с законодательством РФ. ➤ Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126). ➤ Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышения качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. ➤ Приобретение цифрового оборудования для управленческих и образовательных процессов, документооборота. ➤ Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами. ➤ Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада. ➤ Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на

	<p>психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей. ➤ Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков; механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов; модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений; обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе. ➤ Создание условий и подготовка номенклатурной документации для организации работы ЧОП в условиях МБДОУ. Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами.
Контроль реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Постоянный контроль выполнения Программы осуществляет администрация МБДОУ. ➤ Творческая группа разрабатывает ежегодные планы мероприятий с указанием ответственных за реализацию отдельных проектов, представляет их на Педагогическом совете. ➤ Освещение хода реализации Программы (по результатам отчетов) на сайте дошкольного образовательного учреждения, на конференциях и семинарах разного уровня и др. ➤ Ежегодные отчеты на педагогических советах дошкольного образовательного учреждения, родительских собраниях и сайте ДОУ.

3. Информационная справка об учреждении

Наименование раздела	Содержание раздела
	<p>Наименование ДОУ: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №11 «Родничок».</p> <p>Наименование структурного подразделения: Письяковский филиал МБДОУ Детского сада №11 «Родничок».</p>

Общие сведения об образовательной организации	ФИО руководителя: Громова Александра Анатольевна Заведующий Письяковским филиалом: Ермолинская Ольга Валерьевна
	Год основания МБДОУ: 1986 год Год основания филиала: 1981 год
	Юридический адрес МБДОУ: 171640, Тверская область, г. Кашин, ул. Детская, 39-а. Рабочий телефон: 8- 48 (234) 2-35-85 Фактический адрес филиала: Кашинский городской округ, Письяковское сельское поселение, деревня Письяковка, дом 66. Рабочий телефон: 2-19-26
	Режим работы МБДОУ: пятидневная рабочая неделя, с понедельника по пятницу, суббота и воскресенье - выходной Длительность пребывания детей в группах с 7.00 часов до 19.00 часов, Режим работы филиала: с 7.30 часов до 18.00 часов, суббота и воскресенье - выходной
	Адрес электронной почты: dsad11kashin@mail.
	Адрес сайта: www.sadikkashin11.umi.ru
	Устав утвержден Отделом образования Администрации Кашинского городского округа: приказ № 85 от 07.04.2021 г.
	Учредитель: Отдел образования Администрации Кашинского городского округа
	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: Серия 69 Л 01 № 0001966, от 19.10.2016 года регистрационный номер 342
	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице серия 27 № 002125199 от 05.07.2016 г. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 69 № 002236065 от 08.08.2007
	Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями
	Объект права: Детский сад №11 «Родничок», назначение: нежилое, 2-этажное. Общая площадь 1179,1 кв. м филиал: 579 кв. м Вид права: Оперативное управление. Свидетельство о государственной регистрации права от 17 октября 2007 года, серия № 69 АБ 074572 Место нахождения: Россия, Тверская область, город Кашин, улица Детская, дом 39 –а Место нахождения Письяковского филиала: Россия, Тверская область, Кашинский городской округ, Письяковское сельское поселение, деревня Письяковка, дом 66 Объект права: Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под здание детского сада и прилегающий участок, общая площадь 5669 кв. м, филиал: 4200 Вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство о государственной регистрации права от 17 октября 2007 года, серия 69 АБ 074572
	Организации - партнеры:
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ МБОУ СОШ №1 ➤ РМУК "Кашинская межпоселенческая центральная библиотека" ➤ МБУ ДО ДДТ ➤ МБОУ ДО «Кашинская ДШИ» ➤ МБУ Районный Дом культуры ➤ Кашинский краеведческий музей ➤ МБОУ ДОД ДЮСШ

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ДООУ г. Кашина и Кашинского городского округа
<p>Система управления организации</p>	<p>В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ заведующий дошкольным образовательным учреждением; ➤ заведующий хозяйством; ➤ заведующий филиалом; ➤ старший воспитатель. <p>Заведующий контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом, а также общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата ДОО на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности, отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении</p> <p>Заведующий хозяйством осуществляет хозяйственную деятельность и обеспечение продуктами.</p> <p>Старший воспитатель вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания образовательного процесса и их соответствию требованиям ФГОС ДО. Планирует и осуществляет организацию всей методической работы.</p> <p>Коллегиальными органами управления в соответствии с Уставом являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание); ➤ Педагогический совет Учреждения (далее- Педагогический совет); ➤ Совет родителей (законных представителей); <p>Общее собрание работников:</p> <p>Полномочия общего собрания определите с учетом главной цели – возможности работников управлять образовательной организацией и реализовывать свои права и интересы. Например, влиять на улучшение условий труда, распределение премий и т. д.</p> <p>К компетенции общего собрания относятся права:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; ➤ принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников (укажите, какие конкретно); ➤ разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; ➤ вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы; ➤ обсуждать и предлагать изменения в локальный акт об оплате труда работников и распределении стимулирующих выплат; ➤ определять порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот работникам организации; ➤ вносить предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности организации;

- рассматривать вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- избирать представителей работников в комиссию по трудовым спорам.

Педагогический совет:

Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, развитие образовательных услуг, определяет направления и разработку образовательной программы, рассматривает проект годового плана работы ДОУ и утверждает его, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы аттестации, повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДОУ, координирует деятельность методических объединений.

Совет родителей (законных представителей):

Содействует организации совместных мероприятий в ДОУ, оказывает посильную помощь в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

Вывод: В ДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

4. Основания для разработки Программы по итогам SWOT – анализа

Сильная сторона	Слабая сторона	Перспективы развития	Возможные риски
1. Кадровое обеспечение			
Слаженный коллектив опытных педагогов. Высокая квалификация педагогов. Аттестация по плану. Использование активных подходов к организации методической работы	Отсутствие необходимого опыта и мотивации у педагогов в инновационной, цифровой деятельности. Преобладание традиционных подходов к ОД.	Повышение квалификации на курсах (краткосрочных, переподготовки). Необходимость освоения для организации дистанционного обучения дошкольников. Квалифицированная помощь специалиста ОО. Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования.	Большие интеллектуальные и энергетические затраты влияют на низкое стимулирование педагогов развиваться. Формальный подход и отсутствие финансирования сферы цифровизации ДОУ.
2. Материально-техническое обеспечение			
Наличие материально-технической базы, соответствующей реализации ООП. Пополнение периодическими	Недостаточность оснащения цифровой образовательной среды.	Дооснастить учреждение компьютерным оборудованием, интерактивными досками, обучающими стендами по проекту «Говорящая стена»	Недостаточное финансирование.

изданиями методического кабинета.	Материально-техническая база не носит не прогрессирует		
3. Содержание образовательной деятельности			
Использование парциальных и вариативных программ в зависимости от интеллектуальных возможностей детей и педагогов. Использование инновационных технологий опытными педагогами. Организация дополнительного образования.	Отсутствие программ по работе с одаренными детьми	Разработка программ по работе с одарёнными детьми. Оптимизация программ по работе с детьми ОВЗ и инвалидами.	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития
4. Содержание оздоровительной работы			
Наличие оборудованного спортивного зала. Наличие инструктора по физической культуре. Система профилактических мероприятий. Чередование активных видов деятельности. Индивидуальный подход к детям. Наличие медицинского кабинета (медицинская сестра).	У части педагогов преобладают традиционные подходы к концепции построения оздоровительных мероприятий.	Применение инновационного подхода к вопросам оздоровления всеми педагогами . Пропаганда здорового образа жизни среди родителей. Поиск технологий с валеологическим подходом.	Отсутствие у родителей и педагогов потребности в здоровом образе жизни. Непонимание родителями важности соблюдения режима и организации физического развития детей в домашних условиях.
5. Инновационная и экспериментальная деятельность в ДОУ			
Внедрение в педагогический процесс ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> Программ дополнительного образования Программы воспитания в систему приобщения детей к истокам русской народной культуры 	Недостаток творческой инициативы родителей, педагогов в различных направлениях совместной деятельности.	Продолжать разработку и внедрение инновационных проектов, программ, технологий и форм работы в детском саду.	
6. Работа с родителями			
Дистанционное консультирование.	Нет инициативы со стороны родителей по разработке	Оптимизация деятельности в рамках работы с родителями (поиск новых	Перенесение на ДОУ ответственности за воспитание детей.

Реализация совместных проектов. Смотры-конкурсы совместных работ детей и родителей. Организация работы Консультационного центра в ДОУ	совместных проектов и мероприятий. Сложившаяся ситуация дистанцирования в условиях пандемии	форм и видов деятельности и т.д.)	Дефицит времени у родителей .
---	--	-----------------------------------	-------------------------------

5. Содержание и направления по реализации Программы

№ п/п	Направления программных мероприятий, мероприятия (инновационные проекты)	Сроки реализации	Исполнители
1.Создание системы управления качеством образования, консультационное и экспертное сопровождение разработки нового содержания образования в соответствии с основными направлениями модернизации российского образования. Проект «ВСОКО»			
1.	Реализация проекта «ВСОКО»	2022-2024	Заведующий, Старший воспитатель
2.	Изучение качества профессиональной деятельности кадров	2022-2023	Заведующий, Старший воспитатель
3.	Оптимизация мониторинга качества оказываемых образовательных услуг	2022-2023	Заведующий, Старший воспитатель
4.	Подбор и апробация диагностических материалов, позволяющих контролировать качество образования на основе программных требований и ФГОС	2022-2023	Заведующий, Старший воспитатель
5.	Мониторинг оценки результативности качества образования детей	Ежегодно	специалисты, воспитатели
6.	<i>Оптимизация условий для развития одаренности детей.</i> Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для выявления одаренных детей. Разработка и реализация программ для обучения и развития одаренных детей. Повышение квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам выявления и развития детской одаренности <i>Освоение целевой программы «Развитие дополнительного образования детей,</i>	Ежегодно 2022 год 2023-2024	Заведующий, Старший воспитатель Воспитатели Старший воспитатель

	<i>выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности»</i> (Распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126) -Поддержка лидеров из числа детей для создания стартовых возможностей в отечественной науке и экономики		Педагогический коллектив
7.	<i>Оптимизация условий для коррекционной помощи детям с ОВЗ и детям-инвалидам</i> Разработка индивидуальных маршрутов и программ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов. Повышение квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам коррекционного образования	Постоянно Август каждого года	Заведующий, Старший воспитатель Воспитатели Воспитатели старшей и подготовительной групп
8.	<i>Оптимизация системы совместной деятельности с социальными институтами города, семьями дошкольников, по приобщению к здоровому образу жизни, формированию у воспитанников элементарных чувств патриотизма и гражданственности, развитию нравственности, знакомству с региональным компонентом.</i> Реализация Программы воспитания МБДОУ	Постоянно С 2021 года	Заведующий, Старший воспитатель Воспитатели Воспитатели
9.	Информационное обеспечение официального Сайта ДОУ информацией о внутреннем мониторинге.	постоянно	Заведующий, Старший воспитатель, Администратор Сайта
2. Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды учреждения с учётом ФГОС ДО, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические, физические, гендерные особенности воспитанников, способствующей самореализации ребенка в разных видах деятельности. Проект «РППС»			
1.	Комплексная экспертиза РППС	2020	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
2.	Приобретение нового оборудования для реализации образовательных областей в соответствии с возрастными особенностями дошкольников в соответствии направлениями Программы развития	2020-2023	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
3.	Оснащение образовательного процесса учебно- методическими комплектами, дидактическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО и направлениями инновационной деятельности	2020-2023	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
4.	Обновление РППС в группах и на	2020-2023	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа

	территории ДОУ в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов. Обеспечение доступности дошкольного образования для детей-инвалидов		
3. Цифровизация образовательного процесса и управленческой деятельности. Создание цифровой образовательной среды. Проект «Цифровые ориентиры»			
1.	Анализ доступных образовательных платформ	2022 год	Старший воспитатель
2.	Приобретение цифрового оборудования (ноутбуки в группы, телевизор).	2023-2024	Заведующий
3.	Проведение интернета в группы	2023	Заведующий
4.	Обучение педагогов на КПК по освоению ИКТ	2023	Воспитатели
5.	Модернизация Сайта МБДОУ	постоянно	Администратор
6.	Создание электронной базы образовательных программ и ресурсов (видеозанятий, квестов, компьютерных развивающих игр) , делопроизводство (электронные ресурсы и программы, премиум-версии предложений)	2023	Старший воспитатель
4. Развитие компетенций педагогических работников, необходимых для создания условий развития детей в соответствии с требованиям. Проект «Педагог-мастер»			
1.	Реализация профессиональных стандартов в ДОУ.	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
2.	Разработка диагностических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в обучении. Составление индивидуальных планов повышения квалификации работников ДОУ.	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель
3.	Организация наставничества для профессионального становления молодых специалистов	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель
4.	Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях через конкурсы профессионального мастерства, участие в конференциях, публикации в СМИ, официальном сайте ДОУ, проектную деятельность и т.д.	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель
5.	Разработка и реализация плана мотивирования и стимулирования инновационной деятельности педагогов, профилактики профессионального выгорания, стремления к повышению своей квалификации.	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель

6.	Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми	2022-2024	Старший воспитатель, педагог-психолог
5.Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения.			
Проект «Мы вместе»			
1.	Поиск новых форм эффективного взаимодействия ДОУ с социальными партнерами по вопросам о воспитании и развития дошкольников	2022-2023	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
2.	Создание условий для обеспечения всестороннего развития способностей и творческого потенциала детей дошкольного возраста через систему сотрудничества ДОУ с социальными партнёрами	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
3.	Создание условий для формирования положительного имиджа МБДОУ Детского сада №1 «Родничок» через участие детей, родителей, педагогов в мероприятиях сетевого взаимодействия	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
4.	Реализация ООП с использованием кадрового потенциала и других ресурсов социальных партнеров в рамках сетевого взаимодействия	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
5.	Освещение совместной работы на официальном сайте учреждения, в СМИ	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
6. Повышение уровня мотивации родителей и их компетентности в области проблем воспитания, повышения качества образовательной услуги, развивая партнерство и сотрудничество			
	<i>Оптимизация модели взаимодействия детского сада и семьи.</i>		
1.	Разработка модели работы с родителями одаренных детей	2022-2023	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
2.	Разработка модели работы с родителями детей ОВЗ и детей-инвалидов.	2022-2023	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
3.	Психолого-педагогическое сопровождение, консультирования родителей по вопросам развития и образования детей раннего возраста	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
4.	Работа Консультативного центра для родителей детей, не посещающих образовательные учреждения	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
6.	Анкетирование уровня удовлетворённости родителей качеством предоставляемых образовательных услуг, а так же запросов родителей.	1 раз в 6 месяцев	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
7.	Педагогическое просвещение родителей в области дистанционного образования семьи	2022-2024	Заведующий, старший воспитатель, педагоги

7. Обновление системы охраны труда сотрудников МБДОУ. 2022 год знаменует изменения в подходе к охране труда, связанные с новыми обязанностями заведующего, закрепленными в Трудовом кодексе.			
1.	Анализ локальных нормативных актов детского сада и внесение изменений в сфере охраны труда	Первое полугодие 2022 года	Заведующий
2.	Выявление, оценивание уровней профессионального риска, условий труда.	==--==--==--==	Заведующий, завхоз
3.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	Постоянно	Завхоз
4.	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Март 2022 года	Заведующий
5.	Разработка мер и мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Март 2022 года	Заведующий
6.	Реконструирование мест отдыха персонала	Май 2022	Заведующий, завхоз
8. Усиление антитеррористической защищенности МБДОУ.			
1.	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Август 2022 года	Заведующий
2.	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Май 2022	Заведующий
3.	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Август 2022	Заведующий
4.	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Август 2022	Заведующий
5.	Подача заявки о выделении денежных средств на обеспечение охраны ДОУ ЧОП	Февраль 2022	Заведующий
6.	Выделение помещения для сотрудников ЧОП	Апрель 2022	Заведующий
7.	Подача заявки на изготовление и замену двери в помещении для сотрудников ЧОП	Февраль 2022	Заведующий
8.	Создание локальных актов по обеспечению антитеррористической безопасности в новом режиме	Май 2022	Заведующий

6. Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации

Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды

Критерии и показатели оценки

Соответствие предоставляемых услуг дошкольного образования критериям районной системы оценки качества дошкольного образования.

	Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.
2. Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия	Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Обновление материально-технической базы на 40 %.
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности